



STATUTENWIJZIGING STICHTING MISSION POSSIBLE NEDERLAND

Annex: volmacht
notulen

Op **drie juli tweeduizend drieëntwintig** verschenen voor mij, mr. Cindy Isabella Johanna Pieterella Roosenburg-Boer, notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. Birgitte Quirine Claas, notaris te Vlissingen:

1. de heer Leendert Cornelis VAN DIJKE, geboren te Oosterland op drie september negentienhonderdvijfenvijftig, wonende te 4333 CA Middelburg, – Arie van Driellaan 27; en

2. mevrouw Tamara Boelens, medewerker van genoemde notaris, woonplaats – kiezende op diens kantoor, Edisonweg 2a te 4382 NW Vlissingen, geboren te Heerenveen op zes juni negentienhonderdvijfennegentig, te dezen handelende als schriftelijk gevolmachtigde, waarvan blijkt uit een – onderhandse akte van volmacht, die aan deze akte zal worden gehecht, van:

de heer Beert VAN DEN BERG, geboren te Ermelo op vijf mei negentienhonderdzesenvijftig, wonende te 3852 BH Ermelo, Huygenslaan 4; te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de te Uithuizen, – gemeente Eemsmond gevestigde stichting: **STICHTING MISSION POSSIBLE NEDERLAND**, kantoorhoudende te 9737 PW Groningen, Bekemaheerd 86, – ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder – nummer 51077655, en als zodanig deze rechtspersoon rechtsgeldig – vertegenwoordigend.

De comparanten verklaarden ter uitvoering van een besluit genomen in de op – twaalf juni tweeduizend drieëntwintig gehouden vergadering van het bestuur van de te Uithuizen, gemeente Eemsmond, gevestigde stichting: **STICHTING MISSION POSSIBLE NEDERLAND**, voornoemd, en als zodanig deze – rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigend- in welke vergadering de – comparanten tevens tot het doen verlijden van deze akte zijn gemachtigd - – hierbij de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel – komen te luiden als volgt:

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting;
- *Schriftelijk*: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar – communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan – worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende – zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten*: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Stichting*: de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Mission Possible Nederland.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Groningen.

Artikel 3.



Doel.

1. De Stichting heeft ten doel het verlenen van financiële en morele steun aan organisaties van Stichting Mission Possible Nederland, hierna ook te noemen: Mission Possible, en andere organisaties in de regio Oost-Europa en/of landen van de voormalige Sovjet-Unie. Deze steun richt zich op kwetsbaren en kansarmen ongeacht afkomst, geloof of politieke overtuiging. Dit doet de Stichting vanuit christelijke bewogenheid, zonder enig ongeoorloofd onderscheid te maken en waarbij al hetgeen in de ruimste zin – met één en ander van de doelstelling verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn;
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - het werven van donateurs, fondsen en sponsors;
 - het organiseren van activiteiten die geld en/of goederen genereren;
 - het verzorgen van public relations;
 - het onderhouden van contacten met overheden en organisaties in landen waar Mission Possible actief is;
 - het leggen en onderhouden van contacten en het samenwerken met derden.
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst en dient het algemeen belang.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies, donaties, sponsorbijdragen en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De Stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste drie (3) en maximaal zeven (7) natuurlijke personen. De bestuurders worden benoemd door het Bestuur. Een bestuurder mag met een andere bestuurder geen familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste drie jaar, in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de



- vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) _____ opvolger(s). Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de _____ benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en – voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die _____ voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere _____ belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door degene die de vergadering bijeenroept te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de _____ voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan – de voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, – dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met _____ inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de _____ oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te – behandelen onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel – van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____ communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen – gelijktijdig kan worden gehoord. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en _____ houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over – alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering – van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de – betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij _____ diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de _____ identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden _____ vastgesteld. _____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen _____ indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten – vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als _____ gevolmachtigde optreden. _____



10. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____ tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft _____ daarover alle relevante informatie. _____
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming _____ indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke _____ vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
11. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____ bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als _____ voor besluitvorming in vergadering. _____
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na _____ mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
12. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de _____ geldig uitgebrachte stemmen. _____
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag _____ van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het _____ Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, _____ teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
13. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. _____
14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
15. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de _____ uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd _____ gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter. _____

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met _____ algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te _____ besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, _____ zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang _____ van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____



overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in _____
geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige _____
bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt. _____

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid _____
dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____

5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken _____
vergoed. _____
6. Het Bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan _____
periodiek. _____
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de Stichting te verrichten _____
werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het _____
vermogen van de Stichting en de besteding daarvan. _____

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de _____
wet niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk _____
handelende bestuurders, van wie tenminste één moet zijn de voorzitter, de _____
secretaris of de penningmeester, dan wel de bestuurder die, blijkens _____
inschrijving in het handelsregister, als waarnemer een van deze functies _____
vervult. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht (incidenteel, dan wel doorlopend) _____
geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de _____
in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door zijn overlijden; _____
- door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing _____
verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij _____
surséance van betaling aanvraagt; _____
- door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____
vermogen; _____
- door zijn vrijwillig aftreden; _____
- door zijn ontslag door de rechtbank; _____
- door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten _____
minste twee in getal. _____

Artikel 10.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister, verslaggeving.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van _____
alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die _____
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie _____
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten _____
en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. _____
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en _____
een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke _____
jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de _____
subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een _____
registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het _____
Bestuur worden aangeboden. _____



4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend. Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen. Het Bestuur stelt de arbeidsvoorwaarden van de directeur vast.
2. De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de activiteiten van de Stichting en draagt zorg voor de uitvoering van die besluiten waarvan de uitvoering door het bestuur aan hem is opgedragen.
3. De directeur bereidt de bestuursvergaderingen voor en woont de bestuursvergaderingen bij, tenzij het Bestuur anders beslist. De directeur heeft in een bestuursvergadering het recht het woord te voeren, maar hij heeft geen stemrecht.
4. Het bestuur kan een directeur schorsen en ontslaan. Het besluit tot schorsing of ontslag kan slechts worden genomen wanneer ten minste twee/derde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. De overige taken, bevoegdheden en de nadere regels ten aanzien van het functioneren van de directeur worden geregeld in een reglement. Het bepaalde in artikel 14 is hierop van toepassing.

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit



artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden _____
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken _____
na de eerste vergadering, waarin een zodanig besluit kan worden genomen _____
met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte _____
stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigende _____
bestuurders _____

3. Bij de oproeping tot die vergadering, waarin een voorstel tot _____
statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. _____
Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de _____
woordelijke tekst van de voorgestelde wijzigingen, te worden gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de Stichting zijn _____
tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. _____
Het Bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk _____
als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. _____
Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de _____
bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris. _____

Artikel 16.

Fusie, splitsing, omzetting.

Op een besluit van het Bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van _____
Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het Bestuur tot omzetting van _____
de Stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk _____
Wetboek, is het bepaalde in de leden 2 en 3 van het vorige artikel zoveel _____
mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 17.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 _____
van overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot _____
vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur, tenzij bij het besluit tot _____
ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting _____
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk _____
Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel _____
mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten _____
behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke _____
doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse _____
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en
die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren _____
berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het _____
Bestuur. _____

SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____
Deze akte is verleden te Vlissingen op de datum als in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____



Na zakelijke opgave van de inhoud van en het geven van een toelichting op deze akte aan de comparanten, hebben dezen verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te — stellen. _____

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparanten en mij, — notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.